

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа «Факел»
Бугульминского муниципального района**

Рассмотрено
на Педагогическом совете
МБУ ДО «СШ «Факел»
(протокол № 5 от 21 августа 2023 г.)



Утверждаю:
Директор МБУ ДО «СШ «Факел»
П.Н.Никитин / П.Н.Никитин/
(приказ № 19 - ОД от 21.08.2023 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБУ ДО «СШ «ФАКЕЛ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Факел» Бугульминского муниципального района (далее - Учреждение) и регулирует деятельность педагогического совета Учреждения.

1.2 Педагогический совет – коллективный совещательный орган, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процессов, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренеров-преподавателей.

1.3 Положение о педагогическом совете утверждается директором Учреждения после его рассмотрения и принятия педагогическим советом.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждаются приказом директора Учреждения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива учреждения дополнительного образования. Решения Педагогического совета, утверждённые приказом директора учреждения дополнительного образования, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и полномочия педагогического совета.

2.1. Основные задачи деятельности педагогического совета:

- 2.1.1. реализация государственной и региональной политики по вопросам развития дополнительного образования, физической культуры и спорта;
- 2.1.2. содействие повышения качества образовательного и воспитательного процессов, направленных на подготовку обучающихся;
- 2.1.3. разработка содержания работы по общей методической теме учреждения дополнительного образования;
- 2.1.4. ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.1.5. решение вопросов о приёме, переводе и выпуске учащихся-спортсменов (воспитанников), освоивших дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, соответствующие лицензии данного учреждения.

2.2. Педагогический совет уполномочен принимать решения по следующим вопросам:

2.2.1. анализировать качество организации образовательного и воспитательного процессов;

2.2.2. анализировать результаты спортивной подготовки обучающихся, проходящих спортивную подготовку;

2.2.3. разрабатывать, обсуждать и принимать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и общеразвивающие программы по культивируемым видам спорта;

2.2.4. изучать и обобщать результаты деятельности педагогического состава;

2.2.5. принимать решения о подведении итогов работы за учебно-тренировочный год (спортивный сезон);

2.2.6. обсуждать и утверждать план работы учреждения;

2.2.7. заслушивать информацию и отчёты педагогических работников учреждения, доклады представителей организации и учреждений, взаимодействующих с СШ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, охране труда, здоровья и жизни учащихся-спортсменов и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

2.2.8. принимать организационные решения о проведении контрольно-переводных нормативов. Принимать результаты контрольно-переводных нормативов по общей, специальной физической и технической подготовленности обучающихся, проходящих спортивную подготовку на всех этапах спортивной подготовки.

2.3. Решать организационные вопросы образовательного процесса:

2.3.1. набор, отбор обучающихся;

2.3.2. комплектование групп на учебно-тренировочный год, перевод обучающихся на следующий этап спортивной подготовки;

2.3.3. отчисление и восстановление обучающихся;

2.3.4. диспансеризация и медицинский осмотр обучающихся;

2.3.5. ведение учетной и отчетной документации тренеров-преподавателей;

2.3.6. организация тренировочных мероприятий;

2.3.7. соблюдение техники безопасности на тренировочных занятиях и другие вопросы, касающиеся безопасности обучающихся и тренеров-преподавателей;

2.4. Давать оценку выступлению спортивных команд и обучающихся Учреждения на соревнованиях различного уровня.

2.5. Вносить предложения по развитию системы повышения квалификации тренерско-преподавательского состава.

2.6. Рассматривать жалобы и заявления родителей, а также рассматривать конфликтные ситуации.

2.7. Рассматривать результаты внутренней системы оценки качества спортивной подготовки и образовательной деятельности.

2.8. Рассматривать кандидатуры тренеров-преподавателей к награждению благодарственными письмами, Почетными грамотами, Почетными знаками и знаками

отличия, а также участие в различных конкурсах профессионального мастерства.

2.9. Принимать локальные нормативные акты Учреждения.

3. Организация деятельности педагогического совета.

3.1. Педагогический совет образуется штатными сотрудниками Учреждения.

3.2. В состав педагогического совета входят тренеры-преподаватели, директор, заместители директора, инструкторы-методисты, а также другие работники спортивной школы.

3.3. Педагогический совет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов совета.

3.4. Председателем педагогического совета является директор Учреждения, в период его отсутствия, право его замещать имеет заместитель директора по учебно-спортивной работе. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

3.5. Основной организационной формой деятельности педагогического совета является – заседание.

3.6. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы школы, который утверждается в начале учебно-тренировочного года. Количество педагогических советов в учебно-тренировочном году должно быть не менее 4.

3.7. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 50% его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.8. На заседания педагогического совета могут приглашаться другие специалисты Учреждения. Представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, родители обучающихся. Необходимость приглашения вышеуказанных лиц определяется председателем педагогического совета.

3.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют директор учреждения дополнительного образования и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются секретарём Педагогического совета на последующих заседаниях.

3.10. Полномочия членов педагогического совета определяются настоящим Положением.

3.11. Решения педагогического совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

3.12. Результаты работы по выполнению принятых решений сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

4. Права и обязанности членов педагогического совета.

4.1. Председатель руководит работой педагогического совета и осуществляет следующие функции:

- осуществляет общее руководство и текущую деятельность;
- председательствует на заседаниях;
- утверждает план работы и принимает решение о созыве;
- определяет место и время проведения, а также повестку заседания педагогического совета;

- дает поручения членам педагогического совета;
- несет ответственность за исполнение плана работы педагогического совета;
- принимает от членов педагогического совета обращения и предложения по текущим вопросам текущей и перспективной работы;
- подписывает протоколы заседаний;
- приглашает для участия в работе специалистов и консультантов различного профиля для выработки определенных рекомендаций и решений;

4.2. Секретарь:

- осуществляет оформление протоколов заседаний педагогического совета и их утверждение;

4.3. Члены педагогического совета:

- принимают участие в заседаниях, выполняют другие функции, в соответствии с настоящим Положением, планом работы педагогического совета на учебно-тренировочный год;
- свободно высказывают свое мнение и предлагают аргументированные и рациональные решения по обсуждаемому вопросу;
- голосуют при принятии решения;
- получают полную информацию по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения по повестке дня заседаний и плану работы педагогического совета;
- дают объективную оценку результатам деятельности тренерско-преподавательского состава;
- подводят итоги работы Учреждения за учебно-тренировочный год;

4.3.1. Члены педагогического совета обязаны:

- участвовать в работе педагогического совета, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию;
- присутствовать на всех заседаниях педагогического совета;
- выполнять поручения председателя педагогического совета и решения педагогического совета;
- нести ответственность за исполнение принятых решений на педагогическом совете;

5. Делопроизводство педагогического совета.

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарём педагогического совета.

5.2. Протокол о переводе учащихся-спортсменов на последующий год обучения внутри этапа, с этапа на этап оформляются списочным составом, утверждаются приказом директора учреждения дополнительного образования.

5.4. Данное положение принимается на педагогическом совете образовательного учреждения.